



Załącznik 5 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE– SZKOLENIE Z EGZAMINEM**

Umowa zawarta w dniu \_\_\_-\_\_\_-\_\_\_r. pomiędzy:

TEB Edukacja sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, przy al. Niepodległości 2, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000311666, prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy, NIP: 778-14-56-499, REGON: 300879141, reprezentowaną przez:

..... - Dyrektora Oddziału TEB Edukacja sp. z o.o. w mieście ....., zwaną dalej „Realizatorem”,

a  
Panią/Panem: .....  
Zamieszkałym: .....  
o numerze PESEL: .....  
zwaną/ym dalej „Uczestnikiem Projektu”.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika Projektu w <sup>(niepotrzebne skreślić)</sup>:

- *szkoleniu komputerowym IC3 -80h*
- *szkoleniu językowym:*
  - *z języka angielskiego – 120h:*

Poziom A1
Poziom A2
Poziom B1
Poziom B2
  - *z języka niemieckiego- 120h:*

Poziom A1
Poziom A2
Poziom B1
Poziom B2
  - *szkoleniu z języka francuskiego – 120h:*

Poziom A1
Poziom A2
Poziom B1
Poziom B2

organizowanym w wybranym oddziale biura projektu, zlokalizowanym w:  
Bielsku – Białej, Częstochowie, Jastrzębiu Zdroju, Gliwicach, Katowicach, Raciborzu, Rybniku, Tychach, Wodzisławiu Śląskim, Żorach <sup>(niepotrzebne skreślić)</sup>

w ramach Projektu „ICT i języki obce – kompetencje przyszłości” nr WND-RPSL.11.04.03-24-0A04/16 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działanie 11.4 Podnoszenie kwalifikacji zawodowych osób dorosłych, Poddziałanie 11.4.3. Kształcenie ustawiczne – konkurs Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020.

2. Uczestnik weźmie udział w kształceniu, zgodnie z wybraną przez siebie tematyką i poziomem zaawansowania, określonym w pkt. 1 (szczegółowe zasady rekrutacji zostały określone w pkt. III.4 *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie*) oraz obowiązkowo przystąpi do egzaminu potwierdzającego nabyte kwalifikacje z wybranej dziedziny szkolenia.

## § 2

### CZAS TRWANIA PROJEKTU

1. Czas realizacji projektu od 01-07-2017 r. do 30-06-2020 r.

## § 3

### PRAWA I OBOWIĄZKI REALIZATORA

1. Realizator zobowiązuje się:
- przeprowadzić pełny cykl kształcenia;
  - zapewnić wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną gwarantującą prawidłowy przebieg i realizację programu kształcenia;
  - zapewnić Uczestnikom Projektu bezpłatny udział w pełnym cyklu kształcenia oraz wodę pitną na zajęciach;
  - przekazać Uczestnikom Projektu podręczniki i inne materiały dydaktyczne;
  - do przeprowadzenia egzaminów, potwierdzających zdobyte w cyklu kształcenia kwalifikacje z wybranego obszaru (międzynarodowy egzamin IC3 lub międzynarodowy egzamin z języka angielskiego poz. A1, A2, B1 lub B2/międzynarodowy egzamin z języka niemieckiego poz. A1, A2, B1 lub B2/międzynarodowy egzamin z języka francuskiego poz. A1, A2, B1 lub B2);
  - po pozytywnym zakończeniu cyklu kształcenia zapewnić Uczestnikom zaświadczenie o ukończeniu szkolenia oraz międzynarodowy certyfikat IC3 lub międzynarodowy certyfikat językowy (wymóg: zdanie wymaganych egzaminów);
  - w przypadku szkoleń językowych: dla 15% uczestników zapewnić możliwość zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną na czas trwania zajęć (zgodnie z *Regulaminem zwrotu kosztów dojazdu i opieki nad dzieckiem/osobą zależną*);
  - w przypadku szkoleń komputerowych: dla 15% uczestników zapewnić możliwość zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną na czas trwania zajęć oraz dla 60% uczestników zapewnić możliwość zwrotu kosztów dojazdu na zajęcia (zgodnie z *Regulaminem zwrotu kosztów dojazdu i opieki nad dzieckiem/osobą zależną*);
  - w przypadku osób niepełnosprawnych będących Uczestnikami Projektu, zapewnić wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, (rozpoznanie potrzeb na podstawie Załącznika 1a do *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie*), mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia.
2. Realizator ma prawo do przeprowadzenia badania ankietowego ewaluacyjnego.
3. Realizator zastrzega sobie prawo do odwołania/zmiany terminu zajęć z przyczyn od siebie niezależnych. Jednocześnie zobowiązuje się do poinformowania Uczestników Projektu o wszelkich zaistniałych zmianach

## § 4

### PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się:
- przed podpisaniem niniejszej Umowy, zapoznać się z treścią *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* dostępnego w Biurze Projektu Realizatora, oddziałach Biura Projektu oraz na stronie internetowej Projektu [www.teb.pl](http://www.teb.pl),
  - uczestniczyć w cyklu kształcenia w wymiarze min. 80% godzin zajęć dydaktycznych zgodnie z Harmonogramem zajęć, co potwierdzi własnoręcznym podpisem na Liście obecności;
  - niezwłocznie poinformować Realizatora o nieobecności w danym terminie na zajęciach;
  - do przystąpienia do końcowego egzaminu potwierdzającego nabycie kwalifikacji z wybranego obszaru kształcenia (międzynarodowy egzamin IC3 lub międzynarodowy egzamin z języka angielskiego poz. A1, A2, B1 lub B2/międzynarodowy egzamin z języka niemieckiego poz. A1, A2, B1 lub B2/ międzynarodowy egzamin z języka francuskiego poz. A1, A2, B1 lub B2), co potwierdzi własnoręcznym podpisem na Liście obecności;
  - do wniesienia wkładu własnego przeznaczonego na częściowe pokrycie kosztów egzaminu w wysokości 150zł. Opłata ta jest bezzwrotna, jednorazowa, a jej uiszczenie stanowi jeden z warunków uczestnictwa w projekcie (zgodnie z warunkami zawartymi w *Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie*);
  - dokonać wpłaty opisanego w lit. e) wkładu własnego w przeciągu 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy, gotówką w kasie oddziału lub przelewem na konto:  
.....;  
(indywidualny numer konta Uczestnika Projektu)
  - do poddania się badaniu ewaluacyjnemu w okresie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie.

2. Uczestnikowi Projektu, który wniesie w/w wkład własny przysługuje: udział w szkoleniu, podręczniki i inne materiały dydaktyczne na potrzeby zajęć, zwrot kosztów dojazdu, zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną (zgodnie z *Regulaminem zwrotu kosztów dojazdu i opieki nad dzieckiem/osobą zależną*), oraz udział w egzaminie, potwierdzającym zdobyte w trakcie kształcenia kompetencje komputerowe/językowe (na zasadach określonych w *Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie*), zgodnie z wybraną formą wsparcia.

#### § 5

#### KARY UMOWNE W PRZYPADKU REZYGNACJI Z PROJEKTU

1. Realizator może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie, w przypadku:
  - a) przekroczenia przez Uczestnika Projektu 20% nieobecności na zajęciach, na warunkach określonych w *Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie*;
  - b) rażącego naruszenia *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* lub porządku organizacyjnego egzaminu, w tym nie wniesienia wymaganego wkładu własnego;
  - c) przedstawienia fałszywych, nieprawidłowych lub niepełnych oświadczeń w celu możliwości przystąpienia do udziału w Projekcie.
2. W przypadku rezygnacji Uczestnika projektu z udziału w Projekcie z nieuzasadnionych przyczyn lub w przypadku, o którym w ust. 1 lit. a-c, Uczestnik projektu zapłaci karę umowną w wysokości nie większej niż określona w załączniku do niniejszej umowy dla poszczególnych form wsparcia, powiększonej o wypłacone mu zwroty kosztów dojazdu/opieki nad dzieckiem lub osobą zależną.
3. Wkład własny, o którym § 4 ust. 1 lit. e, zostaje wliczony na poczet kary, o której mowa w ust. 2.
4. Niniejsza umowa wygasa w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu zawartej przez Realizatora z Instytucją Zarządzającą.
5. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie trwania kształcenia, bez konsekwencji finansowych może nastąpić jedynie w przypadkach losowych związanych z np. długotrwałą chorobą pod warunkiem przedłożenia zwolnienia lekarskiego lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego przyczynę rezygnacji – każdy przypadek rezygnacji z przyczyn losowych rozstrzyga Dyrektor Oddziału, a w przypadku odwołania od decyzji Dyrektora Oddziału, Dyrektor ds. Projektów Europejskich, którego decyzja jest ostateczna.

#### § 6

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa zostaje zawarta na czas trwania szkolenia o którym mowa w § 1.
2. Wszelkie zmiany treści i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie akty wykonawcze Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* wraz z Załącznikami, który stanowi integralną część Umowy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....  
czytelny podpis Uczestnika Projektu

.....  
podpis osoby reprezentującej Realizatora

#### **Załącznik do umowy:**

Maksymalne kwoty kar umownych z tytułu rezygnacji w projekcie odpowiadające poszczególnym formom wsparcia:

- A) Kursy językowe z egzaminem:
  - ANGIELSKI: 1 476,31 zł
  - NIEMIECKI: 1 571,13 zł
  - FRANCUSKI: 1 497,65 zł
- B) Kursy komputerowe IC3 z egzaminem: 1 435,10 zł