



**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Aktywna integracja w subregionie leszczyńskim”
RPWP.07.01.02-30-0091/16**

I Postanowienia ogólne

- I.1 Realizatorem projektu „Aktywna integracja w subregionie leszczyńskim” RPWP.07.01.02-30-0091/16 jest TEB Edukacja sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu.
- I.2 Projekt „Aktywna integracja w subregionie leszczyńskim” RPWP.07.01.02-30-0091/16 realizowany jest w ramach Osi priorytetowej VII: Włączenie społeczne, Działania VII.1 Aktywna integracja, Poddziałania VII.1.2 Aktywna integracja – projekty konkursowe w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
- I.3 Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
- I.4 Projekt trwa od 01.06.2017r. do 31.05.2019r. i realizowany jest na terenie województwa wielkopolskiego.
- I.5 Projekt przeznaczony jest dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w wieku aktywności zawodowej, zamieszkujących na terenie subregionu leszczyńskiego.
- I.6 Przystępując do Projektu w sposób przewidziany w niniejszym Regulaminie, Uczestnik Projektu (UP) wyraża zgodę na jego postanowienia. Udział w Projekcie i udostępnienie danych osobowych jest całkowicie dobrowolne, jednakże niezbędne.
- I.7 Celem Projektu jest aktywizacja społeczno-zawodowa 100 osób (70K, 30M) zagrożonych wykluczeniem społecznym i ich otoczenia poprzez wykorzystanie instrumentów aktywizacji społecznej, zawodowej i edukacyjnej.
- I.8 Udział Uczestników w Projekcie jest bezpłatny.

II Definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- II.1 Realizator – TEB Edukacja sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu.
- II.2 Projekt – projekt „Aktywna integracja w subregionie leszczyńskim” RPWP.07.01.02-30-0091/16 realizowany jest w ramach Osi priorytetowej VII: Włączenie społeczne, Działania VII.1 Aktywna integracja, Poddziałania VII.1.2 Aktywna integracja – projekty konkursowe w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
- II.3 Wsparcie – cykl zajęć organizowanych przez Realizatora w ramach Projektu zgodnie z założeniami wniosku o dofinansowanie, w ustalonych odrębnie grupach szkoleniowych i miejscach szkoleń.
- II.4 Kandydat – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie.
- II.5 Uczestnik – kandydat, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie został przez Realizatora zakwalifikowany do udziału w Projekcie.



III Zasady rekrutacji do Projektu

III.1 Projekt przeznaczony jest dla 100 osób (70K, 30M) w wieku aktywności zawodowej (18 lat i więcej), zamieszkujących w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego w województwie wielkopolskim, w następujących powiatach: m. Leszno, leszczyńskim, kościańskim, gostyńskim, rawickim, wolsztyńskim.

III.2 Beneficjent zakłada objęcie wsparciem następujących grup:

- 100 os. zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym¹ (70K i 30M),
- 30 os. biernych zawodowo² (21K i 9M),
- 70 os. długotrwale bezrobotnych³ (49K i 21M),

w tym:

- 12 os. z niepełnosprawnościami⁴ (8K i 4M),
- 20 osób należących do grupy osób lub rodzin spełniających przesłankę ubóstwa, doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego.

III.3 Kandydaci muszą spełniać wymogi zawarte w pkt.III.1 określające grupy docelowe.

III.4 Ze względu na zdiagnozowane we wniosku o dofinansowanie trudności na rynku pracy, wśród grupy docelowej dodatkowe punkty rekrutacyjne otrzymają:

- osoby i/lub rodziny korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 + 10 pkt (weryfikacja: oświadczenie w formularzu zgłoszeniowym).

III.5 Oprócz kryteriów z punktu III.1 Kandydat dodatkowo musi:

- a. kompletnie wypełnić i czytelnie podpisać Formularz zgłoszeniowy (Załącznik nr 1),
- b. podpisać Oświadczenie uczestnika projektu (Załącznik nr 3),
- c. podpisać Deklarację uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 4),
- d. dostarczyć ksero orzeczenia o stopniu niepełnosprawności – w przypadku osób z niepełnosprawnościami,
- e. dostarczyć zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy – w przypadku osób długotrwale bezrobotnych,

¹ **Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** – osoby lub rodziny korzystające z pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, spełniające co najmniej jedną z przesłanek wykluczenia społecznego (ubóstwo, sieroctwo, bezdomność, bezrobocie, niepełnosprawność, długotrwała lub ciężka choroba, przemoc w rodzinie, potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy, trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, alkoholizm, narkomania, zdarzenie losowe lub sytuacja kryzysowa, klęska żywiołowa lub ekologiczna, choroba psychiczna, przebywanie w pieczy zastępczej lub opuszczenie pieczy zastępczej, zakwalifikowanie do III profilu pomocy, niesamodzielność, odbywanie kary pozbawienia wolności, korzystanie z POPŻ)

² **Osoby bierne zawodowo** – osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo.

³ **Osoby długotrwale bezrobotne** – definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku:

-młodzież (<25 lat) - osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy),

-dorośli (25 lat lub więcej) - osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).

Wiek Uczestników projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie

⁴ **Osoby z niepełnosprawnościami** - osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.)



- f. podpisać Umowę uczestnictwa w projekcie w obecności pracownika projektu (Załącznik nr 5).

- III.6 Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły, aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników. W oparciu o kryteria rekrutacyjne oraz przyznane punkty premiujące Realizator stworzy listy rankingowe oraz listy rezerwowe dla każdej z form kształcenia osobno.
- III.7 W razie rezygnacji ze szkolenia Uczestnika w terminie nie później niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie przyjęta osoba z listy rezerwowej.
- III.8 W przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników, przewiduje się utworzenie list rezerwowych (ok. 5 osób).
- III.9 Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych.
- III.10 O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:
- zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami Projektu (kryterium grup docelowych),
 - poprawne wypełnienie i złożenie Formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi w Regulaminie dokumentami.
- III.11 Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane, a złożone przez Kandydata dokumenty aplikacyjne nie podlegają zwrotowi.
- III.12 Każdy zakwalifikowany Kandydat zostanie powiadomiony o wynikach rekrutacji drogą pisemną, mailową lub telefonicznie.

IV Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie

- IV.1 W ramach Projektu zaplanowano realizację wsparcia dostosowanego do potrzeb i możliwości Uczestników, tj.:

1. Aktywna integracja

- Doradztwo zawodowe/psychologiczne z przygotowaniem Indywidualnego Planu Działania (IPD):
 - ilość osób: wszyscy UP,
 - czas trwania: 6 h/1 UP.
- Szkolenia
 - warsztaty umiejętności i kompetencji społecznych:
 - ilość osób: 100 UP (5 grup x 20 osób),
 - czas trwania: 16 h (2 x 8 h);
 - warsztaty aktywnego poszukiwania pracy:
 - ilość osób: 80 UP (4 grupy x 20 osób),
 - czas trwania: 24 h (3 x 8 h);
 - ABC przedsiębiorczości oraz podstaw ekonomii społecznej:
 - ilość osób: 60 UP (3 grupy x 20 osób),
 - czas trwania: 16 h (2 x 8 h).

Po ukończeniu szkolenia Uczestnicy otrzymają certyfikaty.

- Pośrednictwo pracy:
 - dla chętnych UP,
 - łącznie 608 godzin, śr. 19 godzin/miesiąc.
- Pomoc prawna:



- dla chętnych UP,
- średnio 8 godzin/miesiąc.

2. **Aktywizacja edukacyjna – szkolenia zawodowe wraz ze stypendium szkoleniowym** w wysokości 518,55 zł brutto-brutto:

- ilość osób: 80 UP,
- czas trwania: średnio 66 h/1 UP.

Po zakończeniu szkolenia Uczestnicy przystąpią do egzaminu wewnętrznego.

3. **Aktywizacja zawodowa – staże zawodowe wraz ze stypendium stażowym** w wysokości 2231,28 zł brutto-brutto/miesiąc:

- ilość osób: 60 UP,
- czas trwania: 3 miesiące/1 UP (3 x 160h).

IV.2 Realizator zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu zajęć.

IV.3 Kandydat jest zobowiązany do uczestnictwa w procesie rekrutacji.

IV.4 Kandydat przed przystąpieniem do Projektu ma obowiązek złożyć komplet wymaganych dokumentów.

IV.5 Uczestnik Projektu uprawniony jest do nieodpłatnego udziału w Projekcie.

IV.6 Udział w prowadzonych zajęciach w ramach Projektu jest obowiązkowy. Uczestnik zobowiązany jest do potwierdzania swojej obecności własnoręcznym podpisem na liście obecności.

IV.7 Warunkiem ukończenia kształcenia i uzyskania certyfikatu zaświadczonego nabycie nowych kwalifikacji jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział, w co najmniej 80% zajęć oraz realizacja praktyki zawodowej (jeśli dotyczy).

IV.8 Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku, nagrania Uczestnika – do celów marketingowych (katalogi, foldery i inne publikacje) pod warunkiem, że fotografia lub nagranie zostało wykonane w trakcie trwania zajęć. Uczestnik jest uprawniony do złożenia pisemnego oświadczenia o nie wyrażeniu zgody na wykorzystanie jego wizerunku. O tym fakcie zobowiązany jest poinformować Realizatora przed zawarciem Umowy uczestnictwa w projekcie.

IV.9 Uczestnik zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających szkoleniowca, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, a także poddać się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu szkolenia.

IV.10 Każdy Uczestnik ma prawo do:

- a. udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
- b. zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio trenerowi lub Realizatorowi,
- c. otrzymania materiałów szkoleniowych,
- d. oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz wykładowców,
- e. otrzymania certyfikatu potwierdzającego udział w Projekcie.

IV.11 W przypadku osób niepełnosprawnych będących Uczestnikami Projektu, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia.

IV.12 Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy Uczestników, którzy rażąco naruszają porządek organizacyjny przyjęty niniejszym Regulaminem.

- IV.13 W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Uczestnika całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Uczestnika oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
- IV.14 Każdy Uczestnik Projektu podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
- IV.15 Beneficjent zobowiązuje Uczestnika/czkę Projektu do informowania na bieżąco OPS/MOPR/PCPR o realizacji wsparć w projekcie. W celu złożenia takiej informacji w OPS/MOPR/PCPR Beneficjent projektu zobowiązuje się do przygotowania i przekazania Uczestnikowi/czce imiennego zaświadczenia/ oświadczenia, między innymi: zaświadczenia o ukończeniu stażu zawodowego, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia zawodowego, certyfikatu ukończenia szkolenia z zakresu ABC przedsiębiorczości oraz podstawy ekonomii społecznej, certyfikatu ukończenia szkolenia z zakresu umiejętności i kompetencji społecznych, certyfikatu ukończenia szkolenia z zakresu aktywnego poszukiwania pracy oraz innych. Obowiązek informacyjny dotyczy uczestników/czek, którzy są klientami OPS/MOPR/PCPR.

V Warunki rezygnacji

- V.1 Z ważnej przyczyny Uczestnik, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem kształcenia, informując o tym Realizatora nie później niż na trzy dni robocze przed rozpoczęciem zajęć.
- V.2 Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie kształcenia może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego usprawiedliwienia.
- V.3 W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, Realizator może żądać, aby Uczestnik przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.
- V.4 W przypadku rezygnacji ze szkolenia w trakcie trwania Projektu, Uczestnik jest zobowiązany zwrócić materiały szkoleniowe i inne pomoce dydaktyczne Realizatorowi Projektu. W przypadku zwrotu zniszczonych, nienadających się do dalszego wykorzystania materiałów lub nie zwrócenia ich Realizatorowi, Uczestnik jest zobowiązany pokryć ich koszt zakupu lub przygotowania.
- V.5 W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie przez Uczestnika, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.

VI Postanowienia końcowe

- VI.1 Realizator zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyn. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Realizatora. Uczestnik jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
- VI.2 Przetwarzanie danych osobowych Uczestników następuje zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016r. poz. 922). Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Projekcie. Osobom biorącym udział w Projekcie przysługuje prawo dostępu do ich danych oraz prawo ich poprawiania.
- VI.3 Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Projektu (www.teb.pl) i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.



VI.4 W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2 – Analiza potrzeb osób z niepełnosprawnościami (jeśli dotyczy)

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Uczestnika projektu

Załącznik nr 4 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 5 – Umowa uczestnictwa w projekcie