

Załącznik nr 6 do Regulaminu uczestnictwa w Projekcie

## UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE - NAUCZYCIELE

W dniu ..... w Radomiu została zawarta Umowa pomiędzy:

**TEB Edukacja Sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu, przy Al. Niepodległości 2, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000311666, prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy, NIP: 778-14-56-499, REGON: 300879141, reprezentowaną przez:

**Panią Katarzynę Zenderowską - Dyrektora Oddziału TEB Edukacja Sp. z o.o. w Radomiu**, zwaną w dalszej treści Umowy „TEB Edukacja” lub „Beneficjentem”,

a

....., miejsce zam.: ..... ul. ...., PESEL ....., dane kontaktowe: ....., zwaną/zwanym w dalszej treści Umowy „Uczestnikiem Projektu”.

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest udział Uczestnika Projektu we wsparciu w ramach Projektu „**Wzmocnienie jakości kształcenia zawodowego w Szkołach TEB Edukacja w Radomiu**” nr RPMA.10.03.01-14-9210/17 współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanym w ramach Priorytetu X Doskonalenie zawodowe, Działania 10.3 Doskonalenie zawodowe uczniów, Poddziałania 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 – 2020.
2. Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia:
  - a) Autodesk Inventor – CAD/CAM i drukarka 3D w technice dentystrycznej,
  - b) metody i techniki leczenia pacjentów z dyskopatią piersiowo-lędźwiową,
  - c) MTA-365 Podstawy administrowania Windows Server wraz z egzaminem MTA EXAM 98-365 oraz
  - d) MTA-366 Podstawy działania sieci – Networking Fundamentals wraz z egzaminem MTA EXAM 98-366.
3. Uczestnik Projektu weźmie udział we wsparciu zgodnie ze ścieżką wskazaną w *Regulaminie uczestnictwa w Projekcie*.
4. Czas trwania wsparcia uzależniony będzie od terminu realizacji szkoleń. Terminy szkoleń każdorazowo ustalane będą z Uczestnikami Projektu. Okres realizacji wsparcia nie może wykraczać poza czas trwania Projektu.

### § 2

#### CZAS TRWANIA PROJEKTU

1. Czas realizacji Projektu: od 29-01-2018 r. do 31-12-2021 r.

### § 3

#### PRAWA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA

1. Beneficjent zobowiązuje się:
  - a) przeprowadzić cykl wsparcia zgodnie z zapisami *Regulaminu uczestnictwa w Projekcie* oraz zapisami wniosku o dofinansowanie,
  - b) zapewnić kadre dydaktyczną gwarantującą prawidłowy przebieg i realizację programu kształcenia,
  - c) zapewnić Uczestnikom Projektu bezpłatny udział w cyklu kształcenia,
  - d) zapewnić Uczestnikom Projektu możliwość przystąpienia do egzaminów wewnętrznych potwierdzających kompetencje lub egzaminów zewnętrznych potwierdzających kwalifikacje zapisanych w *Regulaminie Uczestnictwa w Projekcie*,

- e) po pozytywnym zakończeniu cyklu kształcenia zapewnić Uczestnikom Projektu certyfikat potwierdzający udział w Projekcie.
2. Beneficjent ma prawo do przeprowadzenia badania ankietowego ewaluacyjnego.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć z przyczyn od siebie niezależnych. Jednocześnie zobowiązuje się do poinformowania Uczestników Projektu o wszelkich zaistniałych zmianach.

#### § 4

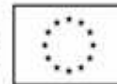
##### PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się:
  - a) przed podpisaniem Umowy, zapoznać się z treścią *Regulaminu uczestnictwa w Projekcie* dostępnym w Biurze Projektu Beneficjenta oraz na stronie internetowej Projektu [www.teb.pl](http://www.teb.pl),
  - b) uczestniczyć w cyklu wsparcia w wymiarze min. 80% godzin zajęć dydaktycznych, co potwierdzi własnoręcznym podpisem na liście obecności,
  - c) niezwłocznie poinformować Beneficjenta o nieobecności w danym terminie na zajęciach,
  - d) do zwrotu wszystkich materiałów dydaktycznych w przypadku rezygnacji lub przekroczenia 20% nieobecności na zajęciach, na warunkach określonych w *Regulaminie uczestnictwa w Projekcie*,
  - e) do przystąpienia do egzaminów zgodnie z zapisami *Regulaminu uczestnictwa w projekcie*,
  - f) do poddania się badaniu ewaluacyjnemu w okresie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie.

#### § 5

##### KARY UMOWNE W PRZYPADKU REZYGNACJI Z PROJEKTU

1. Beneficjent może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie, w przypadku:
  - 1) przekroczenia przez Uczestnika Projektu 20% nieobecności na zajęciach,
  - 2) rażącego naruszenia *Regulaminu uczestnictwa w Projekcie* lub porządku organizacyjnego egzaminu,
  - 3) przedstawienia fałszywych, nieprawidłowych lub niepełnych oświadczeń w celu możliwości przystąpienia do udziału w Projekcie.
2. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie z nieuzasadnionych przyczyn lub w przypadku, o którym w ust. 1 pkt 1-3, Uczestnik Projektu zapłaci karę umowną w wysokości określonej jak w *Załączniku nr 1* do Umowy dla poszczególnych form wsparcia.
3. W przypadku rezygnacji ze szkolenia w trakcie trwania Projektu lub w przypadku, o którym w ust. 1 pkt 1-3, Uczestnik Projektu jest zobowiązany zwrócić Beneficjentowi podręczniki i inne otrzymane pomoce dydaktyczne. Jeżeli podręczniki i inne pomoce dydaktyczne są zniszczone, nie nadają się do dalszego wykorzystania lub nie zostały zwrócone, Uczestnik Projektu jest zobowiązany zwrócić Beneficjentowi koszt ich zakupu lub przygotowania.
4. Umowa wygasa w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu zawartej przez Beneficjenta z Instytucją Zarządzającą.  
Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie trwania kształcenia, bez konsekwencji finansowych może nastąpić jedynie w przypadkach losowych związanych na przykład z długotrwałą chorobą pod warunkiem przedłożenia zwolnienia lekarskiego lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego przyczynę rezygnacji – każdy przypadek rezygnacji z przyczyn losowych rozstrzyga Dyrektor Oddziału TEB Radom, a w przypadku odwołania od decyzji Dyrektora Oddziału, Dyrektor ds. Projektów Europejskich, którego decyzja jest ostateczna.



§ 6

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa zostaje zawarta na czas udziału Uczestnika Projektu we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia.
2. Wszelkie zmiany treści i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie akty wykonawcze Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, *Regulamin uczestnictwa w Projekcie* wraz z załącznikami, który stanowi integralną część Umowy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....  
*Czytelny podpis Uczestnika Projektu*

.....  
*podpis osoby reprezentującej Beneficjenta*