

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### „Kwalifikacje zawodowe szansą na sukces na zachodniopomorskim rynku pracy”

nr RPZP.08.06.00-32-K060/17

#### I Postanowienia ogólne

- I.1 Realizatorem projektu „Kwalifikacje zawodowe szansą na sukces na zachodniopomorskim rynku pracy” jest TEB Edukacja sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu.
- I.2 Projekt „Kwalifikacje zawodowe szansą na sukces na zachodniopomorskim rynku pracy” realizowany jest w ramach Priorytetu VIII Edukacja, Działania 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014 – 2020.
- I.3 Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
- I.4 Projekt trwa od 01-09-2017 r. do 31-03-2021r. i realizowany jest na terenie województwa zachodniopomorskiego.
- I.5 Projekt skierowany jest do osób zamieszkujących woj. zachodniopomorskie w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, w tym do uczestników Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych oraz uczniów Technikum i Szkoły policealnej TEB w Szczecinie kształcących się na kierunku technik weterynarii, technik usług kosmetycznych, technik usług fryzjerskich oraz technik masażysta.
- I.6 Rekrutację kandydatów prowadzi Realizator projektu przez Biuro Projektu w Szczecinie.
- I.7 Przystępując do Projektu w sposób przewidziany w niniejszym regulaminie, Uczestnik wyraża zgodę na jego postanowienia. Udział w projekcie i udostępnienie danych osobowych jest całkowicie dobrowolne, jednakże niezbędne.
- I.8 Celem projektu jest podniesienie umiejętności zawodowych i zdobycie doświadczenia zawodowego 164 Uczniów i Słuchaczy szkół TEB poprzez poprawę jakości kształcenia zawodowego na kierunkach technik weterynarii, technik usług kosmetycznych, technik usług fryzjerskich i technik masażysta prowadzonych przez TEB Edukacja w woj. zachodniopomorskim oraz nabycie i/lub podwyższenie kwalifikacji zawodowych zgodnie z zapotrzebowaniem lokalnego rynku pracy u 139 osób dorosłych z woj. zachodniopomorskiego przez udział w Kwalifikacyjnych Kursach Zawodowych w ramach projektu.
- I.9 Udział Uczestników w projekcie jest bezpłatny.

#### II Definicje

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

- II.1 Realizator – TEB Edukacja sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu
- II.2 Projekt – projekt „Kwalifikacje zawodowe szansą na sukces na zachodniopomorskim rynku pracy” realizowany jest w ramach Priorytetu VIII Edukacja, Działania 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014 – 2020.
- II.3 Biuro projektu – biuro projektu mieszczące się przy ulicy Al. Wojska Polskiego 128, 70-001 Szczecin.
- II.4 Wsparcie – cykl zajęć organizowanych przez Realizatora w ramach Projektu zgodnie z założeniami wniosku o dofinansowanie, w ustalonych odrębnie grupach szkoleniowych i miejscach szkoleń.
- II.5 Kandydat – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie.
- II.6 Uczestnik – kandydat, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie został przez Realizatora zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

### III Zasady rekrutacji do Projektu

- III.1 Projekt przeznaczony jest dla osób zamieszkujących woj. zachodniopomorskie w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, w tym do 139 uczestników Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych (osoby pełnoletnie) oraz 164 uczniów Technikum i Szkoły policealnej TEB w Szczecinie kształcących się na kierunku technik weterynarii, technik usług kosmetycznych, technik usług fryzjerskich oraz technik masażysta
- III.2 Kandydaci muszą spełniać wymogi zawarte w pkt.III.1 określające grupy docelowe.
- III.3 Ze względu na zdiagnozowane we wniosku o dofinansowanie trudności w zdobywaniu doświadczenia zawodowego wśród grupy docelowej preferowane będą i otrzymają dodatkowe punkty rekrutacyjne:
- osoby z niepełnosprawnościami: +10 pkt (weryfikacja: ksero orzeczenia o stopniu niepełnosprawności)
  - kobiety: +10 pkt
  - osoby nieaktywne zawodowo, bezrobotne i bierne zawodowo: + 10 pkt (weryfikacja: zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy-dot. osób bezrobotnych) – dotyczy wyłącznie uczestników Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych
  - osoby o wykształceniu maksymalnie średnim: + 5pkt (weryfikacja: oświadczenie w formularzu zgłoszeniowym) – dotyczy wyłącznie uczestników Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych
- III.4 Oprócz kryteriów z punktu III.1 Kandydat dodatkowo musi:
- kompletnie wypełnić i czytelnie podpisać formularz zgłoszeniowy (Załącznik nr 1),
  - podpisać Oświadczenie uczestnika projektu (Załącznik nr 2)
  - podpisać Deklarację uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 3),
  - wypełnić test wiedzy sprawdzający poziom kompetencji (dotyczy uczestników Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych) – pierwszeństwo w projekcie mają osoby o najniższych wynikach,
  - dostarczyć ksero orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (w przypadku osób z niepełnosprawnościami),
  - dostarczyć zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy potwierdzające status bezrobotnego (w przypadku osób bezrobotnych),
  - podpisać umowę uczestnictwa w projekcie w obecności pracownika Biura Projektu (Załącznik nr 4).
- III.5 W przypadku osób niepełnoletnich dokumenty rekrutacyjne muszą być podpisane także przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego.
- III.6 Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły, aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników. W oparciu o kryteria rekrutacyjne oraz przyznane punkty premiujące Realizator stworzy listy rankingowe oraz listy rezerwowe dla każdej z form kształcenia osobno. W razie rezygnacji ze szkolenia Uczestnika w terminie nie później niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie przyjęta osoba z listy rezerwowej.
- III.7 W przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników, przewiduje się utworzenie list rezerwowych (ok.5 osób).
- III.8 Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych.
- III.9 O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:
- zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami projektu (kryterium grup docelowych),
  - poprawne wypełnienie i złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi w regulaminie dokumentami.
  - uzyskana liczba punktów, gdy taka sama liczba punktów decyduje kolejność zgłoszeń.
- III.10 Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane, a złożone przez Kandydata dokumenty aplikacyjne nie podlegają zwrotowi.

III.11 Każdy zakwalifikowany Kandydat zostanie powiadomiony o wynikach rekrutacji drogą pisemną, mailową lub telefonicznie.

#### IV Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie

IV.1 W ramach projektu przewidziano dwukierunkowe wsparcie:

Wsparcie dla 164 Uczniów Technikum i Szkoły policealnej TEB w Szczecinie:

- a) Doradztwo edukacyjno-zawodowe
- b) Specjalistyczne kursy
- c) Staże zawodowe

Wsparcie dla 139 uczestników Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych:

- a) Doradztwo edukacyjno-zawodowe
- b) Kwalifikacyjne Kursy Zawodowe

IV.2 Zajęcia będą odbywać się w Szczecinie, w siedzibie pracodawcy przyjmującego na staż lub w formie kształcenia na odległość. Zasady prowadzenia zajęć w formie kształcenia na odległość określa *Zarządzenie Dyrektora ds. Projektów Europejskich TEB Edukacja z dnia 25.03.2020r. w sprawie organizacji kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.*

IV.3 Każdy uczestnik projektu zostanie objęty wszystkimi formami wsparcia o których mowa w pkt IV.1., zgodnie z przynależnością do grupy docelowej.

IV.4 Doradztwo edukacyjno-zawodowe skierowane jest do 249 Uczestników Projektu. Wsparcie obejmuje ocenę indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz predyspozycji osobowych do wykonania poszczególnych zawodów, planowania ścieżki kariery zawodowej, ścieżki podnoszenia kwalifikacji zawodowych. Każdy Uczestnik Projektu odbędzie obowiązkowe 2-godzinne spotkanie z doradcą zawodowym w celu zdiagnozowania zapotrzebowania na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej.

IV.5 Specjalistyczne kursy skierowane dla Uczniów Technikum i Szkoły policealnej TEB w Szczecinie:

1. Dla kierunku Technik Usług Fryzjerskich:

- a) Szkolenia zawodowe rekomendowane przez Schwarzkopf Professional w ramach ASK ACADEMY:
  - Moduł Essential (36h): Wiedza i umiejętności umożliwiające zapewnienie wysokiego standardu oferowanych usług.
  - Moduł Advanced (40h): Wiedza na temat produktów oraz umiejętności, które pozwolą zaoferować wyższy standard obsługi w salonie.
  - Moduł Expert (44h): Szkolenie mające na celu rozwój kreatywności.
- b) Szkolenia biznesowe (16h). Szkolenie zapewnia rozwój wiedzy o biznesie, jak budować dobry zespół i bazę lojalnych klientów, zarządzać finansami, tworzyć strategie marketingowe oraz lepiej odpowiadać na potrzeby rynku.
- c) Szkolenia psychologiczne (16h). Zajęcia z zakresu psychologii obsługi klienta.

2. Dla kierunku Technik Usług Kosmetycznych:

- a) Kurs przygotowujący do egzaminu czeladniczego z zakresu wizażu (100h).

3. Dla kierunku Technik Weterynarii:

- a) Zajęcia warsztatowe z usg jamy brzusznej małych zwierząt (20h).
- b) Zajęcia z zakresu codziennej pracy w gabinecie weterynaryjnym i wykorzystania sprzętu (40h).
- c) Zajęcia z ratownictwa weterynaryjnego (40h).

4. Dla kierunku Technik Masażysta:

- a) Masaż sportowy, tkanek głębokich i punktowy (89h).

Szkolenia odbywać się będą w grupach ok. 12-osobowych, zgodnie z harmonogramem określonym przed rozpoczęciem szkolenia.

IV.6 Staże zawodowe w wymiarze 150h/osobę skierowane dla Uczniów Technikum i Szkoły policealnej TEB w Szczecinie:

1. Staże zawodowe będą zorganizowane u pracodawców w branży, zgodnie z kierunkiem kształcenia.
2. Na czas odbywania stażu zostanie sporządzona umowa trójstronna między TEB Edukacja sp. z o.o., przedsiębiorcą i uczestnikiem projektu. Umowa określa okres stażu, miejsce jego realizacji, wynagrodzenie stażysty, a także zobowiązanie do wyznaczenia opiekuna stażu po stronie podmiotu przyjmującego na staż. Zostanie opracowany program stażu.
3. Realizacja stażu odbywać się będzie zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu, w odpowiedzi na który został złożony wniosek oraz innymi dokumentami programowymi.
4. Stażysta otrzyma stypendium stażowe w wysokości 1701,05 zł za realizację stażu w wymiarze 150 godzin zegarowych. Podana kwota uwzględnia wszystkie składki odprowadzane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IV.7 Kwalifikacyjne Kursy Zawodowe skierowane do osób dorosłych zamieszkujących obszar woj. zachodniopomorskiego:

1. Kwalifikacyjny Kurs Zawodowy z kwalifikacji A.19/AU.21 - Wykonywanie zabiegów fryzjerskich  
łączny wymiar godzin kształcenia: 683h, w tym 120h w formie kształcenia na odległość - e-learning, Program nauczania obejmuje następujące zagadnienia:
  - a) Kształcenie ogólnozawodowe i podstawy zawodu
  - b) Wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych włosów
  - c) Strzyżenie włosów, formowanie fryzur i ondulowanie
  - d) Zmiana koloru włosówKształcenie zakończone zewnętrznym egzaminem zawodowym.
2. Kwalifikacyjny Kurs Zawodowy z kwalifikacji A.25 - Wykonywanie i realizacja projektów multimedialnych  
łączny wymiar godzin kształcenia: 390h, w tym 150h w formie kształcenia na odległość - e-learning, Program nauczania obejmuje następujące zagadnienia:
  - a) Kształcenie ogólnozawodowe i podstawy zawodu
  - b) Przygotowywanie materiałów cyfrowych do wykonania projektów multimedialnych
  - c) Przygotowywanie projektów multimedialnychPraktyki zawodowe w wymiarze 160h.  
Kształcenie zakończone zewnętrznym egzaminem zawodowym.
3. Kwalifikacyjny Kurs Zawodowy z kwalifikacji A.30 - Organizacja i monitorowanie przepływu zasobów i informacji w procesach produkcji, dystrybucji i magazynowania  
łączny wymiar godzin kształcenia: 514 h, w tym 150h w formie kształcenia na odległość - e-learning, Program nauczania obejmuje następujące zagadnienia:
  - a) Kształcenie ogólnozawodowe i podstawy zawodu
  - b) Organizowanie i monitorowanie przepływu zasobów i informacji w procesie produkcji
  - c) Organizowanie i monitorowanie procesów magazynowych
  - d) Organizowanie i monitorowanie dystrybucjiPraktyki zawodowe w wymiarze 80h.  
Kształcenie zakończone zewnętrznym egzaminem zawodowym.
4. Kwalifikacyjny Kurs Zawodowy z kwalifikacji A.36- Prowadzenie rachunkowości  
łączny wymiar godzin kształcenia: 520h, w tym 150h w formie kształcenia na odległość - e-learning,

Program nauczania obejmuje następujące zagadnienia

- a) Kształcenie ogólnozawodowe i podstawy zawodu
- b) Dokumentowanie i ewidencjonowanie operacji gospodarczych
- c) Prowadzenie i rozliczanie inwentaryzacji
- d) Sporządzanie sprawozdania finansowego i przeprowadzanie analizy finansowej

Praktyki zawodowe w wymiarze 80h.

Kształcenie zakończone zewnętrznym egzaminem zawodowym.

- IV.8 Realizator zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu zajęć.
- IV.9 Uczestnik jest zobowiązany do uczestnictwa w procesie rekrutacji.
- IV.10 Uczestnik przed przystąpieniem do projektu ma obowiązek złożyć komplet wymaganych dokumentów.
- IV.11 Uczestnik projektu uprawniony jest do nieodpłatnego udziału w projekcie.
- IV.12 Udział w prowadzonych zajęciach w ramach projektu jest obowiązkowy. Uczestnik zobowiązany jest do potwierdzania swojej obecności własnoręcznym podpisem na Liście obecności. Przystępując do projektu, uczestnik zobowiązuje się do wzięcia udziału we wszystkich formach wsparcia o których mowa w pkt IV.1.
- IV.13 Warunkiem ukończenia każdej formy wsparcia jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział, w co najmniej 80% zajęć oraz uzyskanie pozytywnej opinii po odbytym stażu zawodowym (jeśli dotyczy).
- IV.14 Realizator projektu zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku, nagrania Uczestnika – do celów marketingowych (katalogi, foldery i inne publikacje) pod warunkiem, że fotografia lub nagranie zostało wykonane w trakcie trwania Zajęć. Uczestnik jest uprawniony do złożenia pisemnego oświadczenia o nie wyrażeniu zgody na wykorzystanie jego wizerunku. O tym fakcie zobowiązany jest poinformować Realizatora przed zawarciem umowy o uczestnictwo w projekcie.
- IV.15 Uczestnik zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających szkoleniowca, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, wypełnienia testów wiedzy na początku i na końcu każdego szkolenia, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu udzielonego wsparcia.
- IV.16 Każdy Uczestnik ma prawo do:
- udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
  - zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio trenerowi lub Realizatorowi,
  - otrzymania niezbędnych materiałów dydaktycznych,
  - oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz wykładawców,
  - otrzymania certyfikatu potwierdzającego udział w projekcie.
- IV.17 W przypadku osób niepełnosprawnych będących Uczestnikami projektu, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia.
- IV.18 Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy Uczestników, którzy rażąco naruszają porządek organizacyjny przyjęty niniejszym Regulaminem.
- IV.19 W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Uczestnika całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Uczestnika oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
- IV.20 Każdy Uczestnik projektu podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach projektu.

## V Warunki rezygnacji

- V.1 Z ważnej przyczyny Uczestnik, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem kształcenia, informując o tym Realizatora nie później niż na trzy dni robocze przed rozpoczęciem zajęć.
- V.2 Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie kształcenia może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego usprawiedliwienia.
- V.3 W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, Realizator może żądać, aby Uczestnik przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.
- V.4 W przypadku rezygnacji w trakcie trwania projektu, Uczestnik jest zobowiązany zwrócić otrzymane w ramach projektu materiały szkoleniowe i inne pomoce dydaktyczne Realizatorowi projektu. W przypadku zwrotu zniszczonych, nienadających się do dalszego wykorzystania materiałów lub nie zwrócenia ich Realizatorowi, Uczestnik jest zobowiązany pokryć ich koszt zakupu lub przygotowania.
- V.5 W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.

## **VI Postanowienia końcowe**

- VI.1 Realizator zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyn. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Realizatora. Uczestnik jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
- VI.2 Przetwarzanie danych osobowych Uczestników następuje zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016r. poz. 922). Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Projekcie. Osobom biorącym udział w projekcie przysługuje prawo dostępu do ich danych oraz prawo ich poprawiania.
- VI.3 Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Projektu ([www.teb.pl](http://www.teb.pl)) i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
- VI.4 W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

**Załącznik nr 1** – Formularz zgłoszeniowy

**Załącznik nr 2** – Oświadczenie Uczestnika projektu

**Załącznik nr 3** – Deklaracja uczestnictwa w projekcie

**Załącznik nr 4** – Umowa uczestnictwa w Projekcie