**Załącznik 4** do *Regulaminu uczestnictwa w projekcie*

**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

W dniu …………………… w Olsztynie została zawarta umowa pomiędzy:

TEB Edukacja sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, przy al. Niepodległości 2, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem 0000311666, prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy, NIP: 778-14-56-499, REGON: 300879141,

reprezentowaną przez:

Lucynę Pankowską - Dyrektor Technikum TEB Edukacja sp. z o.o. w mieście Olsztyn, zwaną w dalszej treści umowy „TEB Edukacja”,

a

………..………………………. ………………………………….., miejsce zam.: ……………………………..…………………
ul. …..………………………………. PESEL ……………………………., dane kontaktowe: …………………………………, zwaną w dalszej treści umowy „Uczestnikiem Projektu”.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika Projektu we wsparciu w ramach Projektu „Wykwalifikowany Technik Usług Fryzjerskich” RPWM.02.04.01-28-0106/16 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Priorytetu RPWM 02.00.00 Kadry dla gospodarki, Działania RPWM 02.04.00 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego, Poddziałania RPWM 02.04.01 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego projekty konkursowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 – 2020.
2. Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia:
3. Doradztwo zawodowo – edukacyjne;
4. Szkolenia specjalistyczne,
5. Staże zawodowe.
6. Uczestnik weźmie udział we wsparciu zgodnie ze wskazaną ścieżką w Regulaminie uczestnictwa w projekcie.
7. Czas trwania wsparcia ustalany uzależniony jest od terminu realizacji szkoleń, doradztwa zawodowo-edukacyjnego oraz okresu realizacji stażu zawodowego. Terminy szkoleń są każdorazowo ustalane
z Uczestnikami projektu. Okres realizacji wsparcie nie może wykraczać poza czas trwania projektu.

**§ 2**

**CZAS TRWANIA PROJEKTU**

1. Czas realizacji projektu od 01-01-2017 r. do 31-12-2021 r.

**§ 3**

**PRAWA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA**

1. Beneficjent zobowiązuje się:
2. przeprowadzić cykl wsparcia zgodnie z zapisami Regulaminu uczestnictwa w projekcie oraz zapisami wniosku o dofinansowanie;
3. zapewnić kadrę dydaktyczną gwarantującą prawidłowy przebieg i realizację programu kształcenia;
4. zapewnić Uczestnikom Projektu bezpłatny udział w cyklu kształcenia;
5. przekazać Uczestnikom Projektu materiały dydaktyczne (dotyczy uczniów kształcących się na kierunku Technik Usług Fryzjerskich uczniów kształcących się na kierunku Technik Fotografii i Multimediów na potrzeby szkolenia „Kurs fotoreprodukcji i plener fotografii artystycznej”);
6. zapewnić Uczestnikom Projektu staż zawodowy, który zostanie objęty osobną umową podpisaną między TEB Edukacja, Uczestnikiem Projektu oraz podmiotem przyjmującym na staż;
7. zapewnić Uczestnikom Projektu możliwość przystąpienia do egzaminów potwierdzających kompetencje, zapisanych w Regulaminie uczestnictwa w projekcie;
8. po pozytywnym zakończeniu cyklu kształcenia zapewni Uczestnikom Certyfikat potwierdzający udział
w Projekcie.
9. Beneficjent ma prawo do przeprowadzenia badania ankietowego ewaluacyjnego.
10. Beneficjent zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć z przyczyn od siebie niezależnych. Jednocześnie zobowiązuje się do poinformowania Uczestników Projektu o wszelkich zaistniałych zmianach.

**§ 4**

**PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU**

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się:
2. przed podpisaniem niniejszej Umowy, zapoznać się z treścią Regulaminu uczestnictwa w projekcie dostępnym w Biurze Projektu Beneficjenta oraz na stronie internetowej Projektu https://efs.teb.pl/wykwalifikowany\_technik,
3. uczestniczyć w cyklu wsparcia w wymiarze min. 80% godzin zajęć dydaktycznych, co potwierdzi własnoręcznym podpisem na Liście obecności;
4. niezwłocznie poinformować Beneficjenta o nieobecności w danym terminie na zajęciach;
5. do zwrotu wszystkich materiałów dydaktycznych w przypadku rezygnacji lub przekroczenia 20% nieobecności na zajęciach, na warunkach określonych w Regulaminie uczestnictwa w projekcie;
6. do przystąpienia do egzaminów zgodnie z zapisami Regulaminu uczestnictwa w projekcie;
7. do poddania się badaniu ewaluacyjnemu w okresie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie.

**§ 5**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa zostaje zawarta na czas udziału Uczestnika we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia.
2. Wszelkie zmiany treści i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej
w postaci aneksu.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie akty wykonawcze Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, Regulamin uczestnictwa w projekcie wraz z załącznikami, który stanowi integralną część Umowy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

…..………………………….…………………… ……………………………………………………………

 Czytelny podpis Uczestnika Projektu podpis Kierownika Projektu