

## REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### „Wzmocnienie kształcenia zawodowego w Szkołach TEB Edukacja w Legnicy i Lubinie”

#### I Postanowienia ogólne

- I.1 Realizatorem projektu „Wzmocnienie kształcenia zawodowego w Szkołach TEB Edukacja w Legnicy i Lubinie” jest TEB Edukacja sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu.
- I.2 Projekt „Wzmocnienie kształcenia zawodowego w Szkołach TEB Edukacja w Legnicy i Lubinie” nr RPDS.10.04.01-02-0015/17 realizowany jest w ramach Priorytetu X Edukacja, Działania X.4 Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałania X.4.1 Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy – konkursy horyzontalne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 – 2020.
- I.3 Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
- I.4 Projekt trwa od 01-09-2017 r. do 31-08-2019 r. i realizowany jest na terenie województwa dolnośląskiego.
- I.5 Projekt przeznaczony jest dla Słuchaczy szkół Realizatora na terenie woj. dolnośląskiego – Policealnej Szkole TEB Edukacja w Legnicy, Szkole Europejskiej „Eurocollege” w Lubinie oraz Technikum TEB Edukacja w Lubinie.
- I.6 Projekt adresowany jest do Słuchaczy następujących kierunków:
  - a) Technik administracji,
  - b) Technik masażysta,
  - c) Higienistka stomatologiczna,
  - d) Technik organizacji reklamy,
  - e) Technik usług fryzjerskich.
- I.7 Rekrutację kandydatów prowadzi Realizator projektu przez Biuro Projektu w Legnicy.
- I.8 Przystępując do Projektu w sposób przewidziany w niniejszym regulaminie, Uczestnik wyraża zgodę na jego postanowienia. Udział w projekcie i udostępnienie danych osobowych jest całkowicie dobrowolne, jednakże niezbędne.
- I.9 Projekt ma na celu nabycie lub podwyższenie kompetencji i kwalifikacji zawodowych zgodnie z zapotrzebowaniem rynku pracy oraz zdobycie niezbędnego doświadczenia zawodowego przez 210 Słuchaczy (177K i 33M) szkół TEB Edukacja w Legnicy i Lubinie kształcących się na kierunkach Technik administracji, Technik masażysta, Higienistka stomatologiczna, Technik organizacji reklamy oraz Technik usług fryzjerskich poprzez udział w dodatkowych zajęciach specjalistycznych oraz stażach zawodowych.
- I.10 Udział Uczestników w projekcie jest bezpłatny.

#### II Definicje

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

- II.1 Realizator – TEB Edukacja sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu
- II.2 Projekt – projekt „Wzmocnienie kształcenia zawodowego w Szkołach TEB Edukacja w Jeleniej Górze” nr RPDS.10.04.03-02-0002/17 realizowany jest w ramach Priorytetu X Edukacja, Działania X.4 Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałania X.4.1 Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy – konkursy horyzontalne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 – 2020.
- II.3 Wsparcie – cykl zajęć organizowanych przez Realizatora w ramach Projektu zgodnie z założeniami wniosku o dofinansowanie, w ustalonych odrębnie grupach szkoleniowych i miejscach szkoleń.

- II.4 Kandydat – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie.
- II.5 Uczestnik – kandydat, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie został przez Realizatora zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

### III Zasady rekrutacji do Projektu

- III.1 Projekt przeznaczony jest dla Słuchaczy szkół Realizatora wskazanych w pkt. I.5, w tym:
- 60 słuchaczy kierunku Technik administracji,
  - 60 słuchaczy kierunku Technik masażysta,
  - 30 słuchaczy kierunku Higienistka stomatologiczna,
  - 30 uczniów kierunku Technik organizacji reklamy,
  - 30 uczniów kierunku Technik usług fryzjerskich.
- III.2 Kandydaci muszą spełniać wymogi zawarte w pkt.III.1 określające grupy docelowe.
- III.3 Ze względu na zdiagnozowane we wniosku o dofinansowanie trudności na rynku pracy, wśród grupy docelowej preferowane będą i otrzymają dodatkowe punkty rekrutacyjne:
- osoby bez doświadczenia zawodowego: +10 pkt (weryfikacja: oświadczenie w formularzu zgłoszeniowym),
  - kobiety: +15 punktów,
  - osoby z niepełnosprawnościami: +10 pkt (weryfikacja: ksero orzeczenia o niepełnosprawności).
- III.4 Oprócz kryteriów z punktu III.1 Kandydat dodatkowo musi:
- kompletnie wypełnić i czytelnie podpisać formularz zgłoszeniowy (Załącznik nr 1),
  - podpisać Oświadczenie uczestnika projektu (Załącznik nr 2),
  - podpisać deklarację uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 3),
  - dostarczyć ksero orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (w przypadku osób z niepełnosprawnościami),
  - podpisać umowę uczestnictwa w projekcie w obecności pracownika Biura Projektu (Załącznik nr 4).
- III.5 Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły, aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników. W oparciu o kryteria rekrutacyjne oraz przyznane punkty premiujące Realizator stworzy listy rankingowe oraz listy rezerwowe dla każdej z form kształcenia osobno. W razie rezygnacji ze szkolenia Uczestnika w terminie nie później niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie przyjęta osoba z listy rezerwowej.
- III.6 W przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników, przewiduje się utworzenie list rezerwowych (ok.5 osób).
- III.7 Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych.
- III.8 O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:
- zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami projektu (kryterium grup docelowych),
  - poprawne wypełnienie i złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi w regulaminie dokumentami.
- III.9 Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane, a złożone przez Kandydata dokumenty aplikacyjne nie podlegają zwrotowi.
- III.10 Każdy zakwalifikowany Kandydat zostanie powiadomiony o wynikach rekrutacji drogą pisemną, mailową lub telefonicznie.

#### IV Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie

IV.1 Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia:

- a) Doradztwo zawodowo – edukacyjne skierowane do wszystkich 210 uczestników projektu,
- b) Specjalistyczne dodatkowe zajęcia podnoszące kompetencje zawodowe dla wszystkich 210 uczestników projektu – zgodnie z zapotrzebowaniem określonym przez przedsiębiorców działających na lokalnym rynku pracy,
- c) Staże zawodowe dla 168 uczestników projektu.

IV.2 Doradztwo edukacyjno-zawodowe realizowane będzie w oparciu o:

- testów badające profil preferencji zawodowych oraz test intelektualny,
- doradztwo grupowe: 14 grup x 25h
- doradztwa indywidualnego: 2h/ os.

IV.3 Specjalistyczne dodatkowe zajęcia podnoszące kompetencje zawodowe:

a) Dla słuchaczy kierunku Technik administracji:

e-UrządNIK 16h/gr (4gr x 15os.), ramowy program: aspekty organizacyjne, techniczne i prawne podpisu elektronicznego, różnice kosztów tradycyjnej wymiany dok. w stosunku do kosztów związanych z podpisem elektronicznym, metody zwiększenia poziomu bezpieczeństwa komunikacji w domu i firmie wykorzystujące rozwiązania podpisu elektronicznego, odpowiedzialność za elektroniczne złożenie podpisu, różnice między podpisem elektronicznym a podpisem kwalifikowanym, rodzaje certyfikatów i sposoby ich wykorzystywania

b) Dla słuchaczy kierunku Technik masażysta:

masaż sportowy 60h/gr (4gr x 15os.), ramowy program: podstawy anatomii i fizjologii, zalety masażu sportowego, wskazania i przeciwwskazania do zabiegu, teoria masażu sportowego, metodyka masażu sportowego, masaż izometryczny, funkcyjny, masaż sportowy: treningowy, przed zawodami, startowy, powysiłkowy, kondycyjny

c) Dla słuchaczy kierunku Higienistka stomatologiczna:

- skaling i piaskowanie 32h/gr (2gr x 15os.), ramowy program: asystowanie przy zabiegach, przygotowanie urządzeń i personelu, praca z pacjentem
- profesjonalne wybielanie zębów 32h/gr (2gr x 15os.), ramowy program: kurs przygotowujący do wykonywania zabiegów z użyciem profesjonalnego lasera do wybielania zębów

d) Dla uczniów kierunku Technik organizacji reklamy:

Google AdWords 90h/gr (2gr x 15os.), ramowy program: reklama w wyszukiwarce i Google AdWords w praktyce, budowa kampanii reklamowej, śledzenie rezultatów, optymalizacja, sieć Google, trendy i psychologia wyszukiwania, struktura kampanii, wynik jakości, techniki optymalizacji i diagnostyka, przykład optymalizacji struktury konta, remarketing, reklama video, strony docelowe i copywriting, AdWords editor

e) Dla uczniów kierunku Technik usług fryzjerskich:

Szkolenia rekomendowane przez Schwarzkopf Professional w ramach ASK Academy, składające się z następujących modułów:

- Essential, Advanced, Expert – zawodowe 120h/gr (2gr x 15os.)
- Super Stylista – biznesowe 16h/gr (2gr x 15os.)
- Psychologia obsługi klienta – psychologiczne 16h/gr (2gr x 15os.)

Zajęcia będą odbywać się zgodnie z harmonogramem określonym przed rozpoczęciem szkolenia.

IV.4 Staże zawodowe dla 168 uczestników projektu:



- Staże zawodowe będą zorganizowane u pracodawców w branży zgodnej z kierunkiem kształcenia.
- Na czas odbywania stażu zostanie sporządzona umowa trójstronna między TEB Edukacja sp. z o.o., przedsiębiorcą i uczestnikiem projektu. Umowa określa ilość godzin stażu, okres i miejsce jego realizacji, wynagrodzenie stażysty, a także zobowiązanie do wyznaczenia opiekuna stażu po stronie podmiotu przyjmującego na staż. Zostanie opracowany program stażu.
- Realizacja stażu odbywać się będzie zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu, w odpowiedzi na który został złożony wniosek oraz innymi dokumentami programowymi.
- Stażysta otrzyma stypendium stażowe w wysokości 2100,00 zł brutto za realizację stażu w wymiarze 150 godzin zegarowych.

IV.5 Realizator zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu zajęć.

IV.6 Uczestnik jest zobowiązany do uczestnictwa w procesie rekrutacji.

IV.7 Uczestnik przed przystąpieniem do projektu ma obowiązek złożyć komplet wymaganych dokumentów.

IV.8 Uczestnik projektu uprawniony jest do nieodpłatnego udziału w projekcie.

IV.9 Udział w prowadzonych zajęciach w ramach projektu jest obowiązkowy. Uczestnik zobowiązany jest do potwierdzania swojej obecności własnoręcznym podpisem na Liście obecności. Przystępując do projektu, uczestnik zobowiązuje się do wzięcia udziału we wszystkich formach wsparcia adekwatnych do kierunku kształcenia opisanych w pkt. IV.1-IV.4.

IV.10 Po pozytywnym zakończeniu etapu kształcenia, **Uczestnik projektu zobowiązuje się do przystąpienia do zewnętrznych egzaminów określonych dla danej formy wsparcia.**

IV.11 Warunkiem ukończenia szkolenia i uzyskania certyfikatu zaświadczonego o jego ukończeniu jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział, w co najmniej 80% zajęć oraz uzyskanie pozytywnej opinii po odbytym stażu zawodowym.

IV.12 Realizator projektu zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku, nagrania Uczestnika – do celów marketingowych (katalogi, foldery i inne publikacje) pod warunkiem, że fotografia lub nagranie zostało wykonane w trakcie trwania Zajęć. Uczestnik jest uprawniony do złożenia pisemnego oświadczenia o nie wyrażeniu zgody na wykorzystanie jego wizerunku. O tym fakcie zobowiązany jest poinformować Realizatora przed zawarciem umowy o uczestnictwo w projekcie.

IV.13 Uczestnik zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających szkoleniowca, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, a także poddać się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu szkolenia.

IV.14 Każdy Uczestnik ma prawo do:

- udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
- zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio trenerowi lub Realizatorowi,
- otrzymania kompletu podręczników oraz niezbędnych materiałów dydaktycznych,
- oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz wykładowców,
- otrzymania certyfikatu potwierdzającego udział w projekcie.

IV.15 W przypadku osób niepełnosprawnych będących Uczestnikami projektu, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia.

IV.16 Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy Uczestników, którzy rażąco naruszają porządek organizacyjny przyjęty niniejszym Regulaminem.

- IV.17 W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Uczestnika całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Uczestnika oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
- IV.18 Każdy Uczestnik projektu podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach projektu.

#### **V Warunki rezygnacji**

- V.1 Z ważnej przyczyny Uczestnik, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem kształcenia, informując o tym Realizatora nie później niż na trzy dni robocze przed rozpoczęciem zajęć.
- V.2 Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie kształcenia może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego usprawiedliwienia.
- V.3 W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, Realizator może żądać, aby Uczestnik przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.
- V.4 W przypadku rezygnacji ze szkolenia w trakcie trwania projektu, Uczestnik jest zobowiązany zwrócić materiały szkoleniowe i inne pomoce dydaktyczne Realizatorowi projektu. W przypadku zwrotu zniszczonych, nienadających się do dalszego wykorzystania materiałów lub nie zwrócenia ich Realizatorowi, Uczestnik jest zobowiązany pokryć ich koszt zakupu lub przygotowania.
- V.5 W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.

#### **VI Postanowienia końcowe**

- VI.1 Realizator zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyn. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Realizatora. Uczestnik jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
- VI.2 Przetwarzanie danych osobowych Uczestników następuje zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016r. poz. 922). Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w Projekcie. Osobom biorącym udział w projekcie przysługuje prawo dostępu do ich danych oraz prawo ich poprawiania.
- VI.3 Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Projektu ([www.teb.pl](http://www.teb.pl)) i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
- VI.4 W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Uczestnika projektu

Załącznik nr 3 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 4 – Umowa uczestnictwa w Projekcie