



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Zdobądź kwalifikacje pożądane przez pracodawców”

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Realizatorem projektu „Zdobądź kwalifikacje pożądane przez pracodawców” jest TEB Edukacja sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu.
2. Projekt „Zdobądź kwalifikacje pożądane przez pracodawców” realizowany jest w ramach Priorytetu II Kadry dla gospodarki, Działania II.3 Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych, Poddziałania II.3.2 Rozwój kompetencji i umiejętności zawodowych osób dorosłych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 – 2020.
3. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
4. Projekt trwa od 01.04.2018 r. do 31.12.2021r. i realizowany jest na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
5. Projekt przeznaczony jest dla osób dorosłych, które uczą się, pracują lub zamieszkują w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego na obszarze subregionu olsztyńskiego w woj. warmińsko-mazurskim.
6. Rekrutację kandydatów prowadzi Realizator projektu przez Biuro Projektu w Olsztynie.
7. Przystępując do Projektu w sposób przewidziany w niniejszym regulaminie, Uczestnik wyraża zgodę na jego postanowienia.
8. Projekt ma na celu podwyższenie kwalifikacji zawodowych, zgodnie z zapotrzebowaniem branży informatycznej i medycznej, przez 90 osób dorosłych (56K/34M) zainteresowanych z własnej inicjatywy zdobyciem, uzupełnieniem lub podnoszeniem kwalifikacji zawodowych z subregionu olsztyńskiego poprzez uczestniczenie w Kwalifikacyjnych Kursach Zawodowych i kursach doszkolających.
9. Udział Uczestników w projekcie jest bezpłatny.

§ 2 Definicje

1. Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:
 - 1) Realizator – TEB Edukacja sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu,
 - 2) Projekt – projekt „Zdobądź kwalifikacje pożądane przez pracodawców” nr RPWM.02.03.02-28-0060/17 realizowany jest w ramach Priorytetu II Kadry dla gospodarki, Działania II.3 Rozwój kompetencji i umiejętności osób dorosłych, Poddziałania II.3.2 Rozwój kompetencji i umiejętności zawodowych osób dorosłych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 – 2020,
 - 3) Wsparcie – cykl zajęć organizowanych przez Realizatora w ramach Projektu, zgodnie z założeniami wniosku o dofinansowanie, w ustalonych odrębnie grupach szkoleniowych i miejscach szkoleń,
 - 4) Biuro projektu – ul. Westerplatte 1a (Budynek LOKu), 10-446 Olsztyn
 - 5) Strona Internetowa projektu - http://efs.teb.pl/kwalifikacje_pozadane_przez_pracodawcow/
 - 6) Kandydat – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie,
 - 7) Uczestnik – kandydat, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie, został przez Realizatora zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

§ 3 Zasady rekrutacji do Projektu

1. Projekt przeznaczony jest dla 90 osób dorosłych (56K/34M) zainteresowanych z własnej inicjatywy zdobyciem, uzupełnieniem lub podnoszeniem kwalifikacji zawodowych, które uczą się, pracują lub mieszkają na obszarze województwa warmińsko-mazurskiego.
2. Jako osoby dorosłe traktowane są osoby, które w dniu przystąpienia do projektu mają skończone 18 lat.
3. Uczestnikami projektu nie mogą być osoby prowadzące działalność gospodarczą.
4. Kandydaci muszą spełniać wymogi zawarte w § 3 pkt. 1 określające grupy docelowe.
5. Ze względu na zdiagnozowane we wniosku o dofinansowanie trudności, preferowane będą i otrzymają dodatkowe punkty rekrutacyjne:
 - 1) kobiety: +10 pkt (weryfikacja: formularz zgłoszeniowy),
 - 2) osoby z niepełnosprawnościami: +10 pkt (weryfikacja: ksero orzeczenia o niepełnosprawności).
6. Oprócz kryteriów z punktu § 3 pkt. 1 Kandydat dodatkowo musi:
 - 1) kompletnie wypełnić i czytelnie podpisać formularz zgłoszeniowy (Załącznik nr 1),



- 2) dostarczyć zaświadczenie o zatrudnieniu lub zaświadczenie o nauce na terenie województwa warmińsko-mazurskiego - dotyczy tylko i wyłącznie osób, które w formularzu zgłoszeniowym wskazują adres zamieszkania poza województwem warmińsko-mazurskim (Załącznik nr 2 i 3)
- 3) podpisać Oświadczenie uczestnika projektu (Załącznik nr 4)
- 4) podpisać Deklarację uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 5),
- 5) dostarczyć ksero orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (w przypadku osób z niepełnosprawnościami),
- 6) wypełnić analizę potrzeb osób z niepełnosprawnościami (Załącznik 5 - w przypadku osób z niepełnosprawnościami);
- 7) dostarczyć zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy potwierdzające status bezrobotnego (w przypadku osób bezrobotnych),
- 8) podpisać umowę uczestnictwa w projekcie w obecności pracownika Biura Projektu (Załącznik nr 6).
7. Rekrutacja będzie prowadzona w okresie 2 miesięcy przed rozpoczęciem każdego kursu, aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników. W oparciu o kryteria rekrutacyjne oraz przyznane punkty premiujące, Realizator stworzy listy rankingowe oraz listy rezerwowe dla każdej z form kształcenia osobno.
8. W przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników, przewiduje się utworzenie list rezerwowych (ok.5 osób).
9. W razie rezygnacji ze szkolenia Uczestnika, w terminie nie później niż przed upływem 20% prowadzonych zajęć, na jego miejsce zostanie przyjęta osoba z listy rezerwowej.
10. Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych.
11. O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:
 - 1) zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami projektu (kryterium grup docelowych),
 - 2) poprawne wypełnienie i złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi w regulaminie dokumentami.
 - 3) uzyskana liczba punktów rekrutacyjnych. W przypadku takiej samej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń.
12. Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane, a złożone przez Kandydata dokumenty aplikacyjne nie podlegają zwrotowi.
13. Każdy zakwalifikowany Kandydat zostanie powiadomiony o wynikach rekrutacji drogą pisemną, mailową lub telefonicznie.

§ 4 Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Projekt przewiduje realizację kursów podnoszących kwalifikacje i kompetencje zawodowe:
 - 1) Kurs z branży informatycznej: Kwalifikacyjny Kurs Zawodowy z kwalifikacji A.20 – Rejestracja i obróbka obrazu – 2 grupy x 12 os.
 - 2) Kurs z branży informatycznej: Kwalifikacyjny Kurs Zawodowy z kwalifikacji A.25 – Wykonywanie i realizacja projektów multimedialnych – 2 grupy x 12 os.
 - 3) Kurs z branży informatycznej: Kwalifikacyjny Kurs Zawodowy z kwalifikacji E.13 – Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami – 1 grupa x 7 os.
 - 4) Kurs z branży informatycznej: Kurs grafiki komputerowej Adobe Photoshop – 3 grupy x 12 os.
 - 5) Kurs z branży medycznej: Masaż klasyczny – poziom I – 2 grupy x 12 os.
 - 6) Kurs z branży medycznej: Kwalifikowana Pierwsza Pomoc – 3 grupy x 12 os.
 - 7) Kurs z branży medycznej: Kurs komputerowy w systemie branżowym – PI (Professional Informatics) standard ECCC – Służba Zdrowia PI M2 – 3 grupy x 12 os.
2. Każdy uczestnik projektu może wziąć udział w ramach projektu w dwóch szkoleniach z danej branży.
3. Zajęcia będą odbywać się w Olsztynie lub w formie kształcenia na odległość. Zasady prowadzenia zajęć w formie kształcenia na odległość określa Zarządzenie Dyrektora ds. Projektów Europejskich TEB Edukacja z dnia 25.03.2020r. w sprawie organizacji kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
4. Zajęcia odbywać się będą w trybie wieczorowym. Przewiduje się maksymalnie 2 spotkania w tygodniu, zgodnie z harmonogramem określonym przed rozpoczęciem kursu.
5. Realizator zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu zajęć.
6. Udział w prowadzonych zajęciach w ramach projektu jest obowiązkowy. Uczestnik zobowiązany jest do potwierdzania swojej obecności własnoręcznym podpisem na liście obecności.
7. Po pozytywnym zakończeniu etapu kształcenia, **Uczestnik projektu zobowiązuje się do przystąpienia do egzaminów określonych dla danej formy wsparcia.**
8. Uczestnik jest zobowiązany do:
 - 1) uczestnictwa w procesie rekrutacji,



- 2) złożenia kompletu wymaganych dokumentów przed przystąpieniem do projektu,
 - 3) uczestnictwa w prowadzonych zajęciach,
 - 4) potwierdzania swojej obecności na zajęciach własnoręcznym podpisem na liście obecności,
 - 5) **przystąpienia do egzaminu zewnętrznego**, potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych **lub egzaminu wewnętrznego**, potwierdzającego nabycie kompetencji zawodowych (dotyczy kursu Masaż klasyczny – poziom I),
 - 6) aktywnego uczestnictwa i ukończenia kursu e-learningowego w ramach efektów wspólnych dla wszystkich KKZ (dotyczy uczestników Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych A.20, A.25 i E.13),
 - 7) ukończenia praktyk zawodowych w wymiarze zgodnym z podstawą programową danego kierunku (dotyczy uczestników Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych A.25 i E.13).
9. Warunkiem ukończenia szkolenia i uzyskania certyfikatu zaświadczonego o jego ukończeniu jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział, w co najmniej 80% zajęć.
 10. W przypadku Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych (A.20, A.25 i E.13) warunkiem ukończenia szkolenia i uzyskaniu certyfikatu zaświadczonego o jego ukończeniu jest dodatkowo ukończenie kursu e-learningowego w ramach efektów wspólnych dla wszystkich KKZ (A.20 – 120h , A.25 – 150h, E.13 – 150h).
 11. W przypadku Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych (A.25 i E.13) warunkiem ukończenia szkolenia i uzyskaniu certyfikatu zaświadczonego o jego ukończeniu jest dodatkowo zaliczenie praktyk zawodowych w wymiarze 160h (A.25) i 40h (E.13).
 12. Uczestnik zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania szkolenia ankiet oceniających szkoleniowca, Realizatora oraz zakres merytoryczny zajęć, wypełnienia testów wiedzy na początku i na końcu każdego szkolenia, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu szkolenia.
 13. Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - 1) udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
 - 2) otrzymania kompletu podręczników,
 - 3) otrzymania materiałów eksploatacyjnych na zajęcia w ramach Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych A.20, A.25 i E.13 jak również kursów Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy i Masażu klasycznego – poziom I,
 - 4) zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio trenerowi lub Realizatorowi,
 - 5) oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz wykładowców,
 14. W przypadku osób niepełnosprawnych będących Uczestnikami projektu, Realizator zapewni wdrożenie racjonalnych usprawnień adekwatnych do zdiagnozowanych schorzeń, mających na celu umożliwienie realizacji kształcenia.
 15. Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy Uczestników, którzy rażąco naruszają porządek organizacyjny przyjęty niniejszym Regulaminem.
 16. W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Uczestnika całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy lub złożenia przez Uczestnika oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
 17. Każdy Uczestnik projektu podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach projektu.

§ 5 Warunki rezygnacji

1. Z ważnej przyczyny Uczestnik, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem kształcenia, informując o tym Realizatora nie później niż na trzy dni robocze przed rozpoczęciem zajęć.
2. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie kształcenia może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego usprawiedliwienia.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, Realizator może żądać, aby Uczestnik przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.
4. W przypadku rezygnacji ze szkolenia w trakcie trwania projektu, Uczestnik jest zobowiązany zwrócić materiały szkoleniowe i inne pomoce dydaktyczne Realizatorowi projektu. W przypadku zwrotu zniszczonych, nienadających się do dalszego wykorzystania materiałów lub nie zwrócenia ich Realizatorowi, Uczestnik jest zobowiązany pokryć ich koszt zakupu lub przygotowania.
5. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.



§ 6 Postanowienia końcowe

1. Realizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonywanie bądź nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Realizator nie ma wpływu. W rozumieniu Regulaminu za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Realizatora stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, akty terroru, powódź, epidemia, huragan.
2. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Regulaminie lub umowie uczestnictwa w projekcie mogą zostać przedłużone, a Realizator zobowiązany jest poinformować Uczestnika o wystąpieniu siły wyższej.
3. Realizator zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyn. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Realizatora. Uczestnik jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.
4. Przetwarzanie danych osobowych Uczestnika następuje na podstawie oświadczenia Uczestnika projektu (załącznik nr 2).
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Projektu (www.efs.teb.pl) i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
6. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Uczestnika projektu

Załącznik nr 3 – Zaświadczenie o zatrudnieniu

Załącznik nr 4 – Zaświadczenie o nauce

Załącznik nr 5 – Analiza potrzeb osób z niepełnosprawnościami

Załącznik nr 6 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 7 – Umowa uczestnictwa w Projekcie